

Hörsaal A5,6 C014



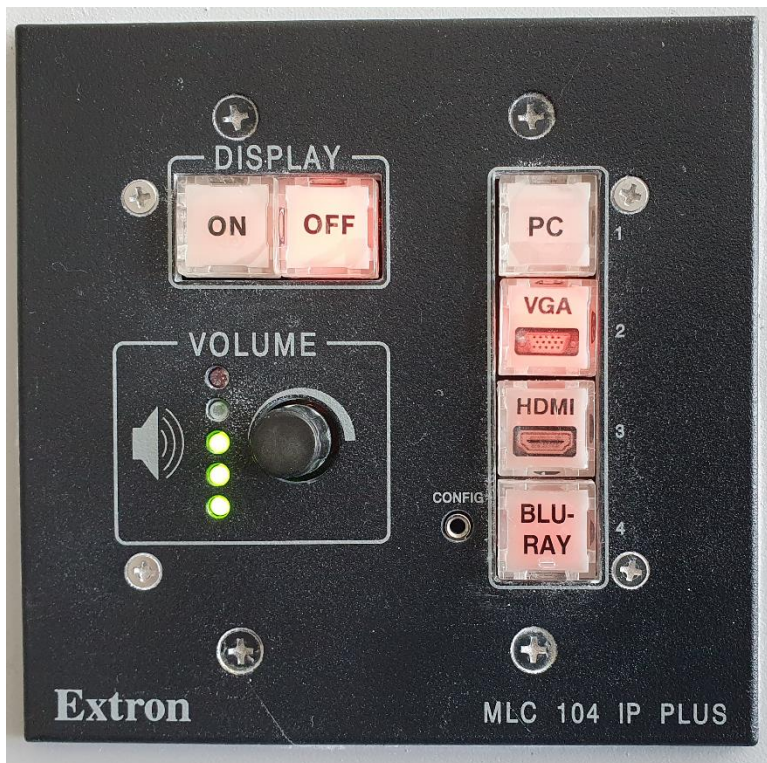
Pultansicht, Monitor mit integrierter Kamera und Mikrofon



Vorhandene Anschlüsse



Tastenbedienfeld



Medientechnikschrank



Anleitung

Multimediale Ausstattung C 014

Die technische Bedienung im Raum erfolgt über das Tastenfeld rechts auf dem Pult. Sollte der Beamer nach dem Einschalten die angewählte Quelle (PC, Laptop, etc.) nicht direkt anzeigen, wählen Sie bitte die Quelle erneut an.

Beamer: Der Beamer wird über die **ON/Off** Tasten am **Tastenfeld** auf dem Pult **ein- und ausgeschaltet**.

Laptop: Ein Laptop kann an den Kabeln auf dem Pult angeschlossen werden.

Für analog VGA wählen Sie bitte am **Tastenfeld** auf dem Pult die Quelle **VGA**



Für digital HDMI wählen Sie bitte am **Tastenfeld** auf dem Pult die Quelle **HDMI**




(bestes Ergebnis für Laptop/PC immer mit 1280 x 800)

Hörsaal-PC: Für den Hörsaal-PC wählen Sie bitte am **Tastenfeld** auf dem Pult die Quelle **PC**

Blu-ray/DVD: Für die Wiedergabe einer Blu-ray, DVD oder CD wählen Sie bitte am **Tastenfeld** auf dem Pult die Quelle **Blu-ray**

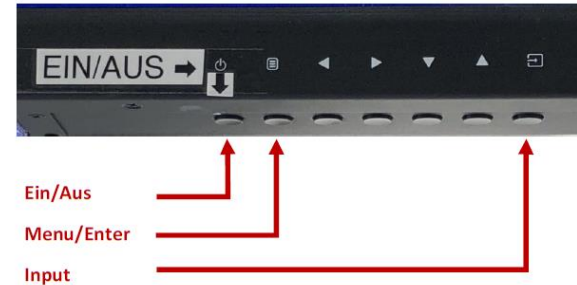
Lautstärke: Die Lautstärke der Quellen kann über den **Volumeregler** am **Tastenfeld** auf dem Pult eingestellt werden. Tonwiedergabe über HDMI ist ebenfalls möglich.

Hotline: Die Hörsaal Hotline erreichen Sie unter  : 2001 oder mmproblem@rz.uni-mannheim.de

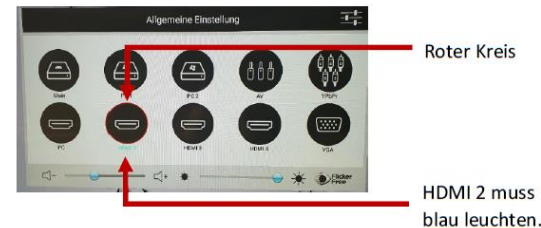
Schlüssel: bzw. Antrag erhalten Sie an der Pforte Ost oder bei Ihrer Fakultätssekretärin

Verwendung Großbildmonitor an Stelle/zusätzlich zum Projektor

Der Monitor am Fenster kann an Stelle des Projektors genutzt werden, wenn die Projektion auf der Tafel stört. Die Steuerung der Quellen (PC, Laptop, DVD) erfolgt über das Tastenfeld auf dem Pult wie für den Projektor. Der Monitor wird über die Ein/Aus Taste angeschaltet.



Falls kein Bild zu sehen ist, wählen Sie bitte den Eingang **HDMI 2** aus. Hierzu drücken Sie zunächst die **Input**-Taste. Auf dem Bildschirmmenü steuern Sie mit den Pfeiltasten den roten Kreis auf HDMI 2 und bestätigen mit der **Menu / Enter**-Taste. Danach muss HDMI 2 blau leuchten. Mit **Input** blenden Sie das Menü wieder aus.




Das Monitor Verbindungskabel muss am Monitor in HDMI 2 und im Wandkanal oben in der Buchse eingesteckt sein.

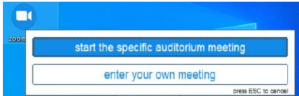
Wenn Sie den **Monitor als zusätzliche Zweitprojektion** mit einer anderen Quelle z.B. Ihrem Laptop nutzen möchten, können Sie das HDMI-Kabel aus dem Wandanschluss herausziehen und direkt anschließen. **Bitte denken Sie aber daran, es wieder am Wandanschluss einzustecken**, damit nachfolgende Dozenten den Monitor nutzen können.

Anleitung für Hybridvorlesung

Hybridvorlesung mit integrierter Monitorkamera und integriertem Monitormikrofon

Hierzu **starten Sie** die entsprechende **Videosession** (Zoom, BigBlueButton, etc.) **auf dem Hörsaal PC**.

Für Zoom gibt es ein Icon  auf dem Desktop. Mit Doppelklick wählen Sie **start the specific auditorium meeting**, um direkt mit Audio und Video beizutreten. Wollen Sie per Meeting ID oder Link starten, nutzen Sie **enter your own meeting**.



Für die Sprachwiedergabe ins Auditorium können Sie das übliche Dozentenmikrofon nutzen.

Das im Monitor integrierte Mikrofon ist für die Zoomsession.

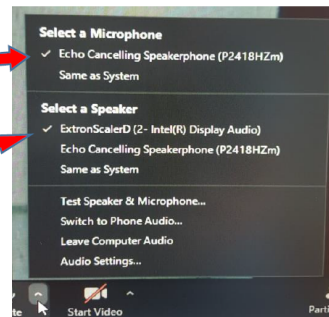
In der Zoomsession selbst gibt es einen Pfeil rechts neben dem Mikrofon



Es öffnet sich folgendes Fenster:

Unter **Select a Microphone** wählen Sie mit **Echo Canceling Speakerphone (P2418HZm)** das Monitormikrofon aus.

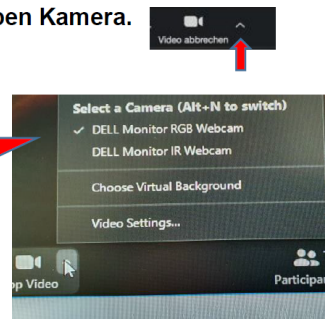
Unter **Select a Speaker** wählen Sie mit **Extron ScalerD(2-intel(R) Display Audio)** die Saallautsprecher aus.



In der Zoomsession gibt es eine Pfeil rechts neben Kamera.

Es öffnet sich folgendes Fenster:

Unter **Select a camera** wählen Sie mit **DELL Monitor RGB Webcam** die Monitorkamera aus.



Wenn Sie oder weitere Teilnehmer im Raum sich **zusätzlich über Laptop/Tablet/Handy** in die Session zuschalten möchten, dann ist es zwingend notwendig, **dass alle Mikrofone und Lautsprecher dieser Geräte stumm geschaltet** sind, um unangenehme Rückkopplungen zu vermeiden.

Ggf. wäre die **Chatfunktion** eine zusätzliche Unterstützung, bzw. sinnvoll, dass relevante Beiträge von Teilnehmern aus dem Raum vom Dozenten für die Online Teilnehmer wiederholt werden.